

令和5年度 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

ハッピーテラス東浦和教室

	はい	どちらともいえない	いいえ	該当なし	コメント
環境整備・体制整備					
1 利用定員が指導訓練室などスペースとの関係で適切であるか	4				基準を満たしています。利用者の成長により狭く感じることはある。
2 職員の配置数は適切であるか	4				基準人員は満たしている。
3 事業所の設備などについて、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	2			現在はスロープのみですが、他の必要に応じて設置いたします。
業務内容					
4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	1			毎日の打ち合わせで取り組んでいます。
5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向などを把握し、業務改善につなげているか	4				毎年アンケートを実施し、アンケート結果を職員で共有し、今後の業務改善につなげています。
6 この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	1			毎年、ホームページに公開しています。
7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			1	3	現在は行われていませんが、今後検討していきます。
8 職員の資質の向上をおこなうために研修の機会を確保しているか	3			1	FCの研修動画の視聴、外部研修等行っている。
適切な支援の提供					
9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4				支援についての会議を適宜開催、また参加できていないスタッフへの共有をしている。
10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2		1	1	ハッピーテラス独自のアセスメントツールを使っています。
11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	1			メイン指導員の元、活動の立案を考え、それぞれのご利用者に合った課題が話し合っています。
12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4				複数利用日のある利用者もいるので、一定の期間で行うトレーニング以外は毎回違う教材、違う視点で行えるようにしている。
13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4				利用者の様子等を考慮したうえでの支援を心掛けている。
14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3			1	支援者としての視点、面談を行い保護者からの視点などを参考に作成している。
15 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4				毎日打ち合わせの時間を設け、利用者の様子やトレーニング内容の共有、スタッフの動き等細かに打ち合わせをしている。
16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点などを共有しているか	3	1			1日の支援状況をまとめている。非常勤など時間的に難しい場合は後日共有している。

令和5年度 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

ハッピーテラス東浦和教室

	はい	どちらともいえない	いいえ	該当なし	コメント
17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4				必ずその日のうちに支援日誌を書き、その日に気になったことや課題について話し合っています。
18 定期的なモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3			1	3か月～半年に1度ほど保護者面談を行っております。また相談支援事業所の担当の方と、必要な場合は、こちらでの様子を共有している。
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	2			2	5領域をふまえたトレーニングを心掛けている。
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	1	1		2	相談支援事業所のモニタリングは適宜行っている。利用者の会議は教室内で支援会議を開催している。
21 学校との情報共有（年間計画、行事予定等の交換、下校時刻の確認など）、連絡調整（送迎時対応、トラブル発生連絡）を適切に行っているか	3			1	学校の担任の先生とお話をする機会がある時は、情報共有を積極的に行っている。
22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				4	該当者がいません。
23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1			3	他の事業所との連携はできていないが、検討したい。
24 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供するなどしているか	1			3	該当者がいなかったため、提供する機会がありませんでしたが、今後必要に応じて情報を提供していきます。
25 児童発達支援センターや発達障害支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか				4	研修等があれば参加したい。
26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			2	2	子どもとの交流はないが、地域店舗との交流はある。
27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか			2	2	参加できていないが、市開催の研修には必ず参加している。
28 日ごろから子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4				お迎え時や面談時など積極的に話す機会を作っています。
29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか			1	3	必要な場合は、主に心理士が対応しています。
保護者への説明責任等					
30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4				契約時には、丁寧に説明を行っています。
31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4				保護者面談を行い、必要な場合は発達心理士も含めて支援を行っています。

令和5年度 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

ハッピーテラス東浦和教室

	はい	どちらともいえない	いいえ	該当なし	コメント
32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	2		1	保護者参加型イベントを開催した。今後も増やしていきたい。
33 子どもや保護者からの苦情について対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3			1	態勢は整っている。苦情があれば迅速に対応を行います。
34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4				毎月の通信で活動内容や行事予定を記載している。
35 個人情報に十分注意しているか	4				鍵付きのキャビネットで保管している。
36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4				何か変更があった際に通信だけでなく、個別に連絡をするなどして配慮している。
37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3		1		招待をすることはできていないが、ウォークラリー等で関わる機会を設けている。
非常時等の対応					
38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知を図っているか	2	2			マニュアルを作成しています。教室内で掲載しています。
39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4				年2回(帯での活動)を1週間にわたり開催している。シチュエーションを変えて行っている。
40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保するなど適切な対応をしているか	3			1	毎年研修を行っています。
41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明了解を得たうえで放課後等デイサービス計画に記載しているか	2			2	組織的に決定しています。
42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3			1	初回のアセスメントで確認し、食物アレルギーがある場合は、必ず医師の指示書を提出するようにお願いしています。
43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4				ヒヤリハットがあったときは、必ず職員全員で共有し、事故を未然に防ぐようにしています。また、その日のうちに振り返りを行っている。