

放課後等デイサービス 事業所における自己評価結果(公表)

事業所名 ハッピーテラス大矢知教室

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	該当なし	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	66.7%	33.3%	0.0%	0.0%	パーテーションをしたり、活動によって机の配置をこまめに変更しております。利用人数が多い時は野外での活動を取り入れて利用者が飽きない工夫を行っております。	子供がクールダウンできる場所が確保し辛い。簡易の個室などの設置をしていきたいと思っております。
	②	職員の配置数は適切であるか	66.7%	0.0%	33.3%	0.0%	利用者の人数に合わせてスタッフ数を調整したり応援を要請したりしております。	個別対応になる子供の対応に追われると人手が足りないと感じることがあります。なるべく個別対応にならないよう、遊びの提案をしております。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	66.7%	0.0%	33.3%	0.0%	特に利用者やスタッフで困っている場面はないため、工夫はなされていません。	段差がないよう元々の設計がバリアフリーとなっております。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	毎日簡単なことでも一つ業務改善をすること、また会議で改善の結果を伝え、さらに良くなる方法について話し、実行しております。定期的に行っている会議で議題として挙げ、全員で課題を解決していております。また、会議の内容は議事録を取り、その都度周知をしております。	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	66.7%	33.3%	0.0%	0.0%	「実際に行っているのか分からない」との意見があったため、アンケートのご意見をもとに改善した内容も共有してまいります。	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	33.3%	66.7%	0.0%	0.0%	公表はしておりますが、「実際に行っているのか分からない」とのスタッフからの意見があったため、どこに公表されているかを提示してまいります。	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	3教室合同での環境整備点検を年2回実施し、他教室の業務改善できる箇所を出し合い、改善しております。	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	会議などで定期的に研修時間を設けております。また、市の研修にも参加しております。	
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	3か月に一度面談と短期目標の見直しをしております。また、面談を行った後に迅速に周知・作成を行っております。	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	33.3%	66.7%	0.0%	0.0%	ツールと呼べるものか分からないが、個別支援が必要な利用者様の支援や対応について日々改善点を挙げ、支援しております。	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	会議等で話し合っており決まっております。	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	半年に一度の周期で改善、変更を行っております。また、利用者様が飽きないように個別でスタッフが創意工夫を凝らしております。	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	66.7%	33.3%	0.0%	0.0%		「支援できているかどうか不明である」との意見があったため、平日、休日、長期休暇の課題や支援について会議で意見を出し合い、取り組めるようにしてまいります。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	面談を経て個別支援計画書の作成を継続して行っております。	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	朝の打ち合わせで周知、確認をしております。	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	振り返りの時間を取り、日報の共有を行っております。	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	各種フォーマットにスタッフが決められた表記方法で記入しております。	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	66.7%	33.3%	0.0%	0.0%		モニタリングは毎月、または3か月に一度行っておりますが「出来ている利用者でできていない利用者がある」との意見がありましたので、どの資料がモニタリングにあたるのかを周知してまいります。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	66.7%	33.3%	0.0%	0.0%		「意識してできているか不明なところがある」との意見をもとに、再度ガイドラインの総則を見直し、支援を行ってまいります。

放課後等デイサービス 事業所における自己評価結果(公表)

事業所名 ハッピーテラス大矢知教室

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	該当なし	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	66.7%	33.3%	0.0%	0.0%		
	㉑ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	毎月各生徒のモニタリングのお渡しや、下校時刻時に情報の共有を行っております。	
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	33.3%	66.7%	0.0%	0.0%		「出来ているか不明である」との意見をもとに、再度、医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合の連絡体制について周知、徹底してまいります。
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%		「出来ているか不明である」との意見をもとに、ご利用様がされていた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等へ積極的に連絡を取り、情報共有してまいります。
	㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	66.7%	33.3%	0.0%	0.0%		「出来ているか不明である」との意見を受けましたので、どのように情報を提供しているかをスタッフに周知してまいります。
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		「出来ているか不明である」との意見があったため、研修を行っていることを再度スタッフへ伝え、研修への参加を促してまいります。
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	33.3%	33.3%	33.3%	0.0%	イベントのみではありますが、交流の場を設けております。	児童館へは行くが、障害のないお子様と接する機会は少ないため、一般イベントなどへの参加も行っていきます。
	㉗ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	33.3%	0.0%	66.7%	0.0%		参加はできていないため、今後積極的に参加できるよう体制を整えてまいります。
	㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	毎回ご利用後、保護者様のお迎えの際に今日の取り組みや状況を伝えております。	
	㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	0.0%	33.3%	66.7%	0.0%		講演会などを開催し、ペアレント・トレーニングについての内容を行ってまいります。
保護者への説明責任等	⑳ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	丁寧に説明するように心がけております。	
	㉑ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	66.7%	33.3%	0.0%	0.0%	必要なご利用者様に関しては、面談を通して助言や支援を行っております。	
	㉒ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	定期的に行っております。	
	㉓ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	66.7%	33.3%	0.0%	0.0%	迅速に対応しておりますが、今後も、苦情をもとに以後そういったことをなくしていくための会議を開き、改善してまいります。	
	㉔ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	毎月、通信として保護者様に郵送させていただきます。	
	㉕ 個人情報に十分注意しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
	㉖ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
	㉗ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	33.3%	33.3%	33.3%	0.0%		地域の方を招待し、講演会の開催を行っておりますが、伝えてまいります。スタッフへの周知が行き届いていないため、どのように開催しているのかを伝えてまいります。
非常時等の対応	㉘ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
	㉙ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
	㉚ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
	㉛ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
	㉜ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	66.7%	33.3%	0.0%	0.0%		

放課後等デイサービス 事業所における自己評価結果(公表)

事業所名 ハッピーテラス大矢知教室

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	該当なし	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		

※この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。