



# 放課後等デイサービス 自己評価表

該当する項目に「○…はい」「△…どちらともいえない」「×…いいえ」「―…該当事象がない」でお答えください

実施日: 2024年02月24日

	A	B	C	D	E	コメント
<b>3 環境整備・体制整備について</b>						
1 利用定員が指導訓練室などスペースとの関係で適切であるか	○	○	○	○	○	
2 職員の配置数は適切であるか	○	○	○	○	○	基準人員上の配置ができています。
3 事業所の設備などについて、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	△	△	△	△	△	施設内は段差、表示など配慮はされていますが、教室自体が2Fにあり階段を上げる必要があります。 【改善】引き続き教室内の配慮を続け、階段昇降時は見守りを行います。
<b>4 業務内容について</b>						
4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○	○	○	○	○	正社員・パート含め全員が参画できるように配慮をしています。
5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向などを把握し、業務改善につなげているか	○	○	○	○	○	評価の実施・送迎時のコミュニケーションから得た情報を随時共有しています。
6 この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○	○	○	○	○	ホームページに掲載しています。
7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	×	×	×	×	×	現在行っていません。 【改善】今後、実施に向けて検討したいと思います。
8 職員の資質の向上をおこなうために研修の機会を確保しているか	○	○	○	○	○	本部主催のオンライン研修など定期的な研修を実施しています。
<b>5 適切な支援の提供について</b>						
9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○	○	○	○	○	契約前に必ずアセスメントとヒアリングを実施し、その内容を職員間で話し合い、支援計画に挙げています。
10 アンケート(保護者向け評価表等)を実施し保護者の意向などを把握し、業務改善につなげているか	○	○	○	○	○	
11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○	○	○	○	○	基本教材をもとに、スタッフ間で週間テーマやその日の状況について話し合いながらトレーニングの立案をしています。
12 活動プログラムが固定化しないように工夫をしているか	○	○	○	○	○	基本教材をもとに、スタッフ間で週間テーマやその日の状況について話し合いながらトレーニングの立案をしています。
13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○	○	○	○	○	基本教材をもとに、スタッフ間で週間テーマやその日の状況について話し合いながらトレーニングの立案をしています。
14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○	○	○	○	○	基本教材をもとに、スタッフ間で週間テーマやその日の状況について話し合いながらトレーニングの立案をしています。
15 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○	○	○	○	○	毎日、受入れ前に予定や内容の確認を行っています。
16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点などを共有しているか	○	○	○	○	○	支援終了後、または翌朝のミーティング時に情報共有を行っています。
17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○	○	○	○	○	毎回、日々の支援内容について必ず記録を作成しています。
18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しや必要性を判断しているか	○	○	○	○	○	3ヶ月に一度のモニタリングを行っています。
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○	○	○	○	○	意図的に取り組んでいます。
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○	○	○	○	○	管理者または児発管が参加しています。 【改善】内容によっては、直接支援に関わる児童指導員も参画できるように日程や体制の整備も必要だと考えています。
21 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換・下校時刻の確認など)、連絡調整(送迎時対応・トラブル発生連絡)を適切に行っているか	○	△	△	○	○	現在大きな問題がなく、情報共有は少ないです。 【改善】こちらの予定も定期的に発信することにより、双方の情報把握に努めて行きたいです。
22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	―	―	―	―	―	現在、利用はありませんが、要望があれば体制を整えて行きたいと思っています。
<b>6 適切な支援の提供について</b>						
23 対学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○	△	△	△	△	相談支援員さんを通じて情報共有は行っていますが、直接的なやりとりはありません。 【改善】より具体的に状況把握が必要な場合には、直接情報共有と相互理解に努めたいと思います。
24 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供するなどしているか	○	△	△	△	△	相談支援員さんを通じて情報共有は行っていますが、直接的なやりとりはありません。 【改善】より具体的に状況把握が必要な場合には、直接情報共有と相互理解に努めたいと思います。
25 児童発達支援センターや発達障害支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○	○	○	○	○	自立支援協議会主催の研修・会議には積極的に参加しています。
26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	×	△	△	△	△	感染症の影響で、しばらく自事業所でのイベント開催は控えていました。 【改善】今後は、地域の子ども達と交流が持てるイベント等の開催を検討していきます。
27 (地域自立支援)協議会等へは積極的に参加しているか	○	○	○	○	○	自立支援協議会主催の研修・会議には積極的に参加しています。
28 日ごろから子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○	○	○	○	○	毎日お迎え時に、その日の様子や出来事を直接お伝えし、情報共有と共通理解に努めています。
29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	△	×	×	×	×	感染症の影響で、しばらく自事業所でのイベント開催は控えていました。 【改善】今後は、保護者様向けの勉強会やイベント開催を検討していきます。
<b>7 保護者への説明責任等について</b>						
30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○	○	○	○	○	契約時に必ず説明しています。
31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○	○	○	○	○	毎日お迎え時に、その日の様子や出来事を直接お伝えし、情報共有と共通理解に努めています。
32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により保護者同士の連携を支援しているか	×	△	△	△	△	感染症の影響で、しばらく自事業所でのイベント開催は控えていました。 【改善】今後は、保護者様向けの勉強会やイベント開催を検討していきます。
33 子どもや保護者からの苦情について対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○	○	○	○	○	毎日お迎え時に、その日の様子や出来事を直接お伝えし、情報共有と共通理解に努めています。
34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○	○	○	○	○	毎月、活動報告と翌月のカレンダーを作成し、各ご家庭に配布しています。
35 個人情報に十分注意しているか	○	○	○	○	○	
36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○	○	○	○	○	視覚的に分かりやすいよう、ホワイトボードや絵カードなどを用いて対応しています。
37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	△	△	△	△	△	地域住民を招待する行事は開催していませんが、地域の方と交流が持てるように行事等で配慮しています。
<b>8 非常時の対応について</b>						
38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知を図っているか	○	○	○	○	○	マニュアルを作成し、周知を行っています。
39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○	○	○	○	○	定期的に避難訓練を行っています。
40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保するなど適切な対応をしているか	○	○	○	○	○	委員会の設置、定期的な研修の開催を行っています。
41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかを組織的に決定し、子どもや保護者に事前に説明了解を得たうえで放課後等デイサービス計画に記載しているか	○	○	○	○	○	委員会の設置、定期的な研修の開催を行っています。計画書に記載し、保護者様の同意を得ています。
42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	―	―	―	―	―	契約時に保護者様に確認しています。現在該当の子どもはいませんが、必要があれば個別に対応していきます。
43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○	○	○	○	○	会議やミーティングなどで確認・共有しています。