

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		公表					公表日	
ハッピーテラス南浦和教室（児童発達支援）							2025 年 2 月4日	
	チェック項目	はい	いいえ	非該当	工夫している点	課題や改善すべき点		
環境・体制整備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	5	0	0				
	2 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	5	0	0				
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	5	0	0	・トイレが狭い。 ・段差がなく、もう少し広いと使いやすくなると感じる。	トイレが狭い中でも、使いやすいよう工夫する		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	5	0	0	・トイレがもう少し広くても良い。 ・子どもの特性や人数に合わせて、物の配置移動ができる環境になっている。			
	5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	5	0	0	・状況に応じて、別室での対応も可能。			
業務改善	6 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	5	0	0				
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	0				
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	0	・1日2回（朝と午後）打ち合わせを実施。 ・管理者との面談も行われている。	責任者による面談も行い、より意見が言える場を設けていく		
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	0	4	1	・行っていない。	今後検討する		
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	0	0	・月に1度、研修を実施。 ・本部や市の研修に参加している。 ・入所直後から様々な研修を受講することができた。			
適切な支援の提供	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	3	2	0	・公表はまだ。 ・作成済。 ・今後公表予定。	公表・教室に掲示をしていく		
	12 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	5	0	0	・3～6か月間で面談を実施。 ・その他、状況に応じて面談、計画書の見直し、更新を実施。			
	13 児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	4	0	1	・児発管が作成したものを他の職員が確認している。 ・訂正があった時の最終版は確認していないことが多い。	訂正があった場合も、最終確認ができるよう、共有していく		
	14 児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	5	0	0	・職員各自で確認しているので共有されているかは？	確認のみにならないよう、その後確認をして療育に繋げていく		
	15 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	5	0	0				
	16 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	5	0	0				
	17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	5	0	0	・その子にかかわる職員が意見を出しあい計画を作っている。			
	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	5	0	0				
	19 こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	5	0	0				

	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	5	0	0	・打ち合わせ内で、療育内容の確認を実施している。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	5	0	0	・打ち合わせ時に、療育内容の振り返りや子どもの様子などを話し、共有している。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	5	0	0	・毎支援後、支援記録を残し、子ども一人ひとりのファイルにて保管している。	
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	4	1	0	・その他、保護者とやり取りを行い、事業所外の様子の聞き取りを実施している。	見直しの必要があるか、随時確認をする必要がある
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	2	3	0	・必要性があれば。	必要があれば、積極的に参加していく
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	4	1	0		必要があれば、連携をしていく
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	4	1	0	・状況に応じて連携を取り、情報共有を行っている。	保育園・幼稚園へ訪問する際は、相互理解ができるよう努めていく。
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	4	0	1	・保護者間。 ・未実施（現状）。 ・保護者との情報共有を実施。	今後、連携していきたい
	28	(28～30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。					
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。					
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。					
	31	(31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	0	5	0	・未実施（現状）。 ・今後、連携を取っていきたい。	必要に応じて設けていきたい
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	0	5	0	・今後、イベント等で検討していきたい。	イベント等で企画していく
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	5	0	0		
保護者への説明等	34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	2	3	0	・考案、計画中。 ・今後作っていきたい。	そういう場を作るよう、計画していく
	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	5	0	0		
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の視点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	5	0	0		
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	5	0	0		
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	5	0	0		
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	1	4	0	・考案、計画中。 ・きょうだい同士でイベントに参加を受け入れているが、さらに保護者様交流も含めたイベントを開催していきたい。	イベント等で企画していく
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	5	0	0		

	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	5	0	0	・月1回、通信を配布（利用者向け）。 ・週1～2程度、療育内容等のブログ配信を開始。	
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5	0	0		
	43	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5	0	0		
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	3	2	0	・教室解放を実施。 ・新規の方の来所に結びついていないため、実施有無、内容の検討が必要と感じる。 ・月に数回、一般の方に向けて教室解放を実施。 ・イベント等で地域との交流を図っていききたい。 ・年に2回、避難訓練を実施している。	教室開放など周知活動をしながら実施している
非常時等の対応	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	5	0	0		
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	5	0	0		
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	5	0	0		
	48	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	5	0	0		
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	5	0	0		
	50	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	5	0	0	・どこまで周知しているかは？ ・契約書に記載。	周知に力をいれていきたい
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5	0	0		
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5	0	0		
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	5	0	0		