

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

はい・○ どちらともいえない・△ いいえ・× 該当事象がない・-

実施日:31年1月15日

	評価	コメント
<b>環境整備・体制整備</b>		
1 利用定員が指導訓練室などスペースとの関係で適切であるか	○	
2 職員の配置数は適切であるか	○	配置基準は満たしていますが児童の安全を確保し適時検討します。
3 事業所の設備などについて、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	△	
<b>業務内容</b>		
4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	△	目標設定や振り返りを日々行い、記録を確認できるようにしています。
5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向などを把握し、業務改善につなげているか	○	幅広くご意見を頂き安全で安心できる教室運営に反映して参ります。
6 この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	△	より詳細に公開していきます。
7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	×	今後検討致します。
8 職員の資質の向上をおこなうために研修の機会を確保しているか	○	ハッピーテラス又は外部研修に参加し職員で共有します。
<b>適切な支援の提供</b>		
9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	△	保護者との面談の中で計画に反映しています。
10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	△	職員全員がアセスメントツールを利用出来るように改善します。
11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	△	毎週のテーマに沿ってメイントレーニング担当が立案、職員間で共有していきます。
12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○	
13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	△	日々の変化に対応できるよう職員間で共有していきます。
14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○	保護者のご意見もお聞きしながらステップを踏んで計画書に反映させていきます。
15 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○	
16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点などを共有しているか	○	
17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	△	連絡ノートを活用し支援の質向上につなげていきます。
18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	△	面談の機会を確保し適時判断していきます。

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

はい・・・○ どちらともいえない・・・△ いいえ・・・× 該当事象がない・・・-

実施日:31年1月15日

	評価	コメント
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	△	ガイドラインの沿った内容の支援を組み合わせる参ります。
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○	管理者、児発管、責任者が参加しています。
21 学校との情報共有(年間計画、行事予定等の交換、下校時刻の確認など)、連絡調整(送迎時対応、トラブル発生連絡)を適切に行っているか	×	適時学校との連携を取って参ります。
22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	—	医療的ケア児が利用していませんが、利用する時には主治医の意見を取り入れていきます。
23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	×	継続的な支援の観点から情報共有の課題に取り組んで参ります。
24 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供するなどしているか	—	卒業生がおりません。
25 児童発達支援センターや発達障害支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	△	相談支援センターとの連携、情報共有を行っています。
26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	×	教室として接点を持つことが難しいと感じています。
27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○	荒川区の協議会に参加しています。
28 日ごろから子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○	お迎え時にフィードバックしているが、お迎えに来る事が出来ない保護者には電話やメールで対応しています。
29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	×	助言を求められた際には様々な助言が出来るように職員の質の向上に努めています。現在教室でのトレーニングとしては行っていませんが今後検討していきます。
<b>保護者への説明責任等</b>		
30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○	
31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○	
32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	×	保護者の活動を支援していませんが、情報共有出来る範囲で発信していきます。
33 子どもや保護者からの苦情について対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○	
34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○	
35 個人情報に十分注意しているか	○	保護者、児童から目につかないように注意していますが、職員室が整理されていない時があり、今後整理整頓をして参ります。

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

はい・〇 どちらともいえない・△ いいえ・× 該当事象がない・-

実施日:31年1月15日

	評価	コメント
36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	〇	保護者への配慮が不足していると感じる事がありフィードバック時に丁寧に対応します。
37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	〇	地域に密着した教室でありたいと考えています。
非常時等の対応		
38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知を図っているか	△	各種マニュアルを何時でも閲覧できるように致します。
39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	〇	定期的に行っているが、全員参加に至っていませんので、参加する機会を増やしていきます。
40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保するなど適切な対応をしているか	△	適切な支援の質を確保するために外部研修も含め適宜行っていきます。
41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明了解を得たうえで放課後等デイサービス計画に記載しているか	×	身体拘束を行う利用者がいませんが今後利用の場合は事前了解を取り計画に記載します。
42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	×	保護者から聞き取りにとどまっており、医師の指示までは受けていませんが、今後改善していきます。
43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	△	ヒヤリハットを感じるケースがありますので、情報共有をして事故を未然に防いで参ります。