

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 はい・○ どちらともいえない・△ いいえ・× 該当事象がない・-

実施日：2022年 3 月 12日

スタッフ氏名	a	b	c	d	e	コメント
環境整備・体制整備						
1 利用定員が指導訓練室などスペースとの関係で適切であるか	○	○	○	○	○	
2 職員の配置数は適切であるか	○	○	○	○	○	
3 事業所の設備などについて、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○	△	△	△	○	・前回から危険箇所を割り出しクッションカバーを付けるなどの対応を行った。 ・教室にある段差について対策の見当が必要と感じる
業務内容						
4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○	○	○	○	○	
5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向などを把握し、業務改善につなげているか	○	○	○	○	○	
6 この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○	○	○	○	○	
7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	-	-	-	-	-	該当しない
8 職員の資質の向上をおこなうために研修の機会を確保しているか	○	○	○	○	△	・現状行っているが、様々な分野での研修が必要と思う
適切な支援の提供						
9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○	○	○	○	○	
10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○	○	○	○	○	
11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○	○	○	○	○	
12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○	○	○	○	○	
13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○	○	○	○	○	・その日の目的とゴールを設定し作成している
14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○	○	○	○	○	・集団の中で個々に合わせたプログラムを作成し、マンツーマンが必要であればそのように人員を配置している ・個別指導は行っていない
15 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○	○	○	○	○	
16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点などを共有しているか	○	○	○	○	○	
17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○	○	○	○	○	
18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○	○	○	○	○	

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 はい・○ どちらともいえない・△ いいえ・× 該当事象がない・-

実施日：2022年 3 月 12日

スタッフ氏名	a	b	c	d	e	コメント
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ て支援を行っているか	△	○	○	○	○	・ガイドラインに沿った支援の提供を 常に心がけている
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会 議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい 者が参画しているか	△	○	○	○	○	・コロナの状況により対面での会議を行って いない ・ファックスでの対応は利用者の担当者が 行っている
21 学校との情報共有（年間計画、行事予定等 の交換、下校時刻の確認など）、連絡調整（送迎 時対応、トラブル発生連絡）を適切に行っている か	△	△	△	△	△	学校からの連絡が主でこちらから学 校へのアプローチは少ない
22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合 は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている か	-	-	-	-	-	該当しない
23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定 子ども園、児童発達支援事業所等との間で情 報共有と相互理解に努めているか	-	-	-	-	-	該当しない
24 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害 福祉サービス事業所等へ移行する場合、それま での支援内容等の情報を提供するなどしている か	-	-	-	-	-	該当しない
25 児童発達支援センターや発達障害支援セン ター等の専門機関と連携し、助言や研修を受け ているか	○	○	△	△	△	必要時だけ連携を取っている
26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害の ない子どもと活動する機会があるか	-	-	-	-	-	コロナの影響もあり教室内での友だ ちとの関りがメインになっている
27 （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加し ているか	△	△	△	△	×	・コロナにより集まり自体が少なくなっ ている
28 日ごろから子どもの状況を保護者と伝えあい、子 どもの発達の状況や課題について共通理解を 持っているか	○	○	○	○	○	
29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護 者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っ ているか	×	△	×	×	×	・保護者からの相談受け付けや、助 言を行っている ・実施の前に職員の知識を増やす 事が必要と感じる
<b>保護者への説明責任等</b>						
30 運営規程、支援の内容、利用者負担等につい て丁寧な説明を行っているか	○	○	○	○	○	
31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に 適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○	○	△	△	○	・主にフィードバックの時間で言う事 が多く、時間の少なさをかんじている ・定期的に面談を行っている
32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等 を開催する等により、保護者同士の連携を支援し ているか	×	△	△	△	×	・過去には行っていた ・需要はあるが、コロナを警戒し開催 できない
33 子どもや保護者からの苦情について対応の体制 を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、 苦情があった場合に迅速かつ適切に対応してい るか	○	○	○	○	○	
34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予 定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対 して発信しているか	○	○	○	○	○	・月に1回ハッピー通信を発行して る
35 個人情報に十分注意しているか	○	○	○	○	○	

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 はい・○ どちらともいえない・△ いいえ・× 該当事象がない・-

実施日：2022年 3 月 12日

スタッフ氏名		a	b	c	d	e	コメント
36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○	○	○	○	○	
37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	×	×	×	×	×	・過去に行った経験あり ・コロナで取り組みなし
非常時等の対応							
38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知を図っているか	○	○	○	○	○	
39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○	○	○	○	○	
40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保するなど適切な対応をしているか	○	○	○	○	○	
41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明了解を得たうえで放課後等デイサービス計画に記載しているか	-	-	-	-	-	該当しない
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○	○	○	○	○	
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	△	○	○	○	○	・日頃より記録はしているが、もっと些細な事も記録する必要があると感じる ・細かな事も職員間の共有はしている