

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

	中葛西教室(5名)				一之江教室(5名)				葛西教室(5名)				東葛西教室(6名)				コメント
	はい	どちらとも いえない	いいえ	該当なし	はい	どちらとも いえない	いいえ	該当なし	はい	どちらとも いえない	いいえ	該当なし	はい	どちらとも いえない	いいえ	該当なし	
環境整備・体制整備																	
1 利用定員が指導訓練室などスペースとの関係で適切であるか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】東京都の決まりに沿って運営している。
2 職員の配置数は適切であるか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】東京都の決まりに沿って運営している。
3 事業所の設備などについて、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	1	0	0	1	2	2	0	2	1	2	0	0	3	3	0	【4教室】4教室ともテナント2階以上のため、階段(中葛西教室はエレベーター)を利用する必要がある。階段に手すり等を付けることは難しい。また、トイレに低い段差がある。バリアフリー化がされているとは言えないが、車いす等が必要な利用者がいないため、現状は特に問題はない。
業務内容																	
4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	0	0	0	3	1	1	0	4	1	0	0	6	0	0	0	【4教室】日々の目標、振り返りは日報で確認を行うことができ、日々話し合いを行っている。
5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向などを把握し、業務改善につなげているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】年に1度アンケートを実施し、改善につなげるよう話し合いを行っている。いただいた意見は職員で周知し、業務改善に努めている。
6 この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	1	0	0	4	1	0	0	5	0	0	0	5	0	1	0	【4教室】保護者アンケート、自己評価はHP上で公開している。
7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	0	1	0	5	0	0	0	4	0	1	0	3	2	1	0	【4教室】本部職員の見回りがあり、ご指導を頂いている。また、他教室間での行き来があり、意見交換や改善を行っている。第三者による外部評価は行っていない。
8 職員の資質の向上をおこなうために研修の機会を確保しているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	5	1	0	0	【4教室】毎月内部研修を行っている。
適切な支援の提供																	
9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】アセスメントは都度行い、支援について話し合い、計画の見直しなどを行っている。
10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	1	0	0	2	2	1	0	4	1	0	0	5	1	0	0	【4教室】医師による診断結果や標準化されたアセスメントツール(検査)の結果を活用している。
11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	1	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	1	0	【4教室】イベントのみならず、日々のトレーニング内容など、指導間で相談しながら行っている。

12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	1	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	5	1	0	0	【4教室】季節を踏まえたイベントを取り入れたり、学習やソーシャルスキルのトレーニングに取り組んでいる。個々の目標を踏まえてプログラムを組み立てている。
13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	0	0	0	4	1	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】長期休みは学校の宿題に取り組んだり、工作を楽しむ時間を設けるなどの工夫をしている。トレーニングと余暇時間のバランスを考えてメリハリのある活動になるようにしている。
14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	5	1	0	0	【4教室】密にならない工夫をしながら、グループ、個々のトレーニングを考えている。
15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】ミーティングは毎日行っている。
16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点などを共有しているか	3	2	0	0	4	0	1	0	4	1	0	0	3	3	0	0	【4教室】早出・休みのスタッフは終了後に参加できないが、次の日かならず伝達を行っている。また、共有ツールを用いて、各自確認をしている。
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】その日の利用者の様子をその日のうちに記している。
18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	0	0	4	1	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】日々のアセスメントと、半年を基準とした保護者との面談により計画の見直しを図っている。また、月毎に「今月の振り返り」を作成、保護者、相談支援事業所にお渡ししている。
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	0	0	0	5	0	0	0	4	1	0	0	5	0	0	1	【4教室】工作やお菓子作りなどの創作イベント活動や、外出イベント、余暇活動などを行っている。
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	0	0	5	0	0	0	4	1	0	0	6	0	0	0	【4教室】担当者会議が行われる際は、責任者やトレーニング担当者が出席するようにしている。
21	学校との情報共有（年間計画、行事予定等の交換、下校時刻の確認など）、連絡調整（送迎時対応、トラブル発生連絡）を適切に行っているか	5	0	0	0	2	0	2	1	4	0	1	0	2	2	1	1	【4教室】送迎は行っていない。学校の年間計画等は、学校のHPで確認を行っている。また、学校側から希望があった場合は対応している。特別支援学校からはお便りを頂いたり、連絡を取り合っている。
22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	2	0	0	1	1	0	3	3	1	0	1	0	0	1	5	【4教室】現在医療的ケアを必要とする利用者がいない。必要であれば責任者が中心となり、受け入れる方針。またかかりつけ医は利用開始時に聞き取っている。
23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	1	0	0	1	3	0	1	4	0	1	0	2	1	1	2	【4教室】相談支援事業所を通じて情報共有を行っている。

24	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供するなどしているか	5	0	0	0	4	0	0	1	3	1	1	0	2	3	0	1	【4教室】相談支援事業所を通じて連絡を取り合い、情報を共有、提供等している。
25	児童発達支援センターや発達障害支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1	0	0	1	2	1	1	4	0	1	0	1	3	2	0	【4教室】必要な外部研修があれば受け、受けたスタッフから全員に内容を伝えるようにしている。
26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	4	1	0	0	1	0	4	3	1	1	0	0	0	5	1	【4教室】自らを「障害者」と認識していない児童が多いため、実現は難しい。また、保護者も「知られたくない」という方も多い。要望等あれば応えられるようにしていく。
27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	2	0	0	1	1	3	0	4	0	1	0	0	3	1	2	【4教室】江戸川区放デイ連絡会に参加。他事業所の現状や課題なども聞く事ができている。
28	日ごろから子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】連絡帳で様子を伝えたり、保護者送迎時にはお話をしている。また、「今月の振り返り」で様子をお伝えしている。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	3	2	0	0	2	2	1	0	4	1	0	0	2	3	1	0	【4教室】お迎えの際や「れんらく帳」にて保護者に、その日の様子等を伝えている。また、面談時は、責任者だけでなく、関わりの深いスタッフも同席している。
保護者への説明責任等																		
30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】契約時に説明を行っている。変更などがあれば、都度説明を行っている。
31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	2	2	1	0	4	1	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】お迎え時に相談に乗ることがあり、困りごとがあるなど、面談が必要な場合は随時行っている。定期的な面談の席でも相談に乗っている。
32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	1	0	0	1	1	3	0	2	1	2	0	0	2	3	1	【4教室】同じ学校に行っていることを知られたくないという保護者もあり、開催は難しいが、今後保護者が参加できるイベントなどを考えていきたい。また、父母の会もない。
33	子どもや保護者からの苦情について対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0	0	4	0	0	1	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】事故発生時は速やかに共有し、再発防止を心がけている。またポスター等の掲示も行っている。
34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】各教室でハッピーテラス通信を月1度発行している。
35	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】教室ごとに個人情報の管理に努め、利用者との契約時に個人情報についての同意書にサインをいただいている。

36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	5	1	0	0	【4教室】情報については口頭でなく、紙面で伝えるようにしている。意思の疎通が難しい子どもについては、保護者に直接話すようにしている。
37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	1	0	0	1	0	3	1	3	1	1	0	1	2	3	0	【4教室】放課後等デイサービス合同説明会に参加しており、広く活動を知って頂けるようにつとめている。
非常時等の対応																		
38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知を図っているか	5	0	0	0	4	0	1	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】避難場所や緊急時の医療機関等は入り口に張り出している。また、年度毎に緊急連絡カードを全保護者に提出いただいている。
39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	0	0	4	1	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】避難訓練は年2回と、水害時対応の訓練を1回行っている。
40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保するなど適切な対応をしているか	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	6	0	0	0	【4教室】虐待については、研修を行い、自己評価チェックなども行っている。
41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明了解を得たうえで放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	0	0	0	2	0	2	1	4	1	0	0	5	0	0	1	【4教室】現在身体拘束を行うに至る利用者がいない。身体拘束について行う際は、必ず保護者の事前説明了解を得る決まりになっている。
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1	0	0	3	1	0	1	5	0	0	0	2	3	0	1	【4教室】指示書がない利用者も多いが、利用開始時に保護者から聞き取りを行い、緊急時連絡表にも記載している。
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	0	0	1	2	2	0	4	1	0	0	4	2	0	0	【4教室】過去のヒヤリハットなど、いつでも振り返りができるよう、共有のキャビネットに保管している。